2

Outil d'évaluation des évaluateurs2 d'entraîneurs

Programme national de certification des entraîneurs

coach.ca
VISER PLUS HAUT

Programme national de certification des entraîneurs

coach.ca
VISER PLUS HAUT

PARTENAIRES POUR L'ÉDUCATION ET LA FORMATION DES ENTRAÎNEURS

Le Programme national de certification des entraîneurs est un programme auquel collaborent le gouvernement du Canada, les gouvernements provinciaux et territoriaux, les organismes nationaux, provinciaux et territoriaux de sport et l'Association canadienne des entraîneurs.

Alberta Sport Connection

British Columbia

Sport Manitoba

Newfoundland Labrador

New Brunswick Nouveau Canada

Sport North Fédération

Nova Scotia

Nunavut

Ontario

Prince Edward Island Health and Wellness Canada

Québec

CAS Coaches Association of Saskatchewan

Yukon Community Services Sport and Recreation Branch

Les programmes de cet organisme sont subventionnés en partie par le gouvernement du Canada

Canada

© Ce document est protégé par le droit d'auteur de l'Association canadienne des entraîneurs (2014) et de ses fournisseurs. Tous droits réservés. Imprimé au Canada.

TABLE DES MATIÈRES

Outil d'évaluation des évaluateurs d'entraîneurs 1
Évaluer les portfolios 2
Observer et évaluer les entraîneurs 3
Communiquer et guider de façon à renforcer l'apprentissage des entraîneurs 5
Tableau d'évaluation 7
Résumé d'évaluation 8
Plan d'action pour les évaluateurs d'entraîneurs 9

Collecte, utilisation et communication des renseignements personnels

L'Association canadienne des entraîneurs collige vos qualifications du PNCE et vos renseignements personnels et les partage avec tous les partenaires du PNCE, conformément aux paramètres établis dans la politique de confidentialité qui peut être consultée sur le site www.coach.ca. En participant au PNCE, vous consentez à ce que vos informations soient collectées et partagées, selon les modalités prévues dans la politique sur la confidentialité. Si vous avez des questions ou si vous souhaitez vous abstenir de participer au PNCE, veuillez faire parvenir un courriel à l'adresse coach@coach.ca.

Outil d'évaluation des évaluateurs d'entraîneurs

L'Outil d'évaluation énumère les preuves que vous devez observer lorsque vous évaluez les évaluateurs d'entraîneurs et lors de vos évaluations sur le terrain. Il contient également un résumé d'évaluation qui vous permet de déterminer la norme de performance obtenue par l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs.

Les preuves qui figurent dans l'Outil d'évaluation sont présentées en fonction des trois résultats attendus sur le plan de l'apprentissage que les évaluateurs d'entraîneurs et doivent respecter :

- évaluer les portfolios;
- observer et évaluer les entraîneurs;
- communiquer et guider de façon à renforcer l'apprentissage des entraîneurs.

L'Outil d'évaluation propose un résumé d'évaluation. Le résumé d'évaluation qualifie la norme de performance comme :

- **S** = surpassant les attentes
- **R** = respectant les attentes
- **AA** = à améliorer

Après avoir effectué quelques évaluations, vous devriez vous référer au tableau d'évaluation figurant à la page 7 de ce document.

;ØI-fdzI-ŭŜdzNJKŭNJŽÖŜ ŘΩŜyŭNJI-ηyŜdzNJă Y _____

Sport : _____

Évaluer les portfolios

Pour chacun des critères (« Recueille le portfolio », « Note le portfolio » et « Critique le portfolio »), cochez la preuve qui décrit le mieux ce que vous avez observé.

	Cochez une case	Commentaires
Recueille le portfolio		
❑ Recueille le portfolio de l'entraîneur(e) au moins deux semaines avant l'observation formelle.	◯ **S**	
❑ Recueille le portfolio de l'entraîneur(e) dans les deux semaines précédant l'observation formelle.	◯ **R**	
❑ Ne recueille pas le portfolio de l'entraîneur(e) avant l'observation formelle.	◯ **AA**	
Note le portfolio		
❑ Utilise un outil de notation approuvé pour fournir des rétroactions descriptives et prescriptives spécifiques à propos de toutes les parties du portfolio de l'entraîneur(e).	◯ **S**	
❑ Utilise un outil de notation approuvé pour fournir des rétroactions à propos de certaines parties du portfolio de l'entraîneur(e).	◯ **R**	
❑ Ne fournit pas de rétroactions à propos du portfolio de l'entraîneur(e).	◯ **AA**	
Critique le portfolio		
❑ Pose des questions qui 1) incitent l'entraîneur(e) à amorcer une réflexion sur son portfolio, et 2) aident l'entraîneur(e) à reconnaître ses forces, ses faiblesses et ses possibilités d'amélioration; propose également des exemples de pratiques exemplaires.	◯ **S**	
❑ Suggère des éléments que l'entraîneur(e) pourrait améliorer.	◯ **R**	
❑ Pose des questions vagues, pose des questions qui mettent l'accent sur les faiblesses observées dans la performance de l'entraîneur(e) ou fournit des rétroactions sans donner à l'entraîneur(e) une occasion d'en discuter.	◯ **AA**	

Version 0.0, 201c © Association canadienne des entraîneurs

Observer et évaluer les entraîneurs

Pour chacun des critères (« Organise une discussion préalable à la critique », « Anime la discussion préalable à la critique », « Crée une atmosphère conviviale pendant la discussion préalable à la critique », etc.), cochez la preuve qui décrit le mieux ce que vous avez observé.

	Cochez une case	Commentaires
Organise une discussion préalable à la critique		
❑ Communique avec l'entraîneur(e) au moins une semaine avant l'observation formelle.	◯ **S**	
❑ Communique avec l'entraîneur(e) dans la semaine précédant l'observation formelle.	◯ **R**	
❑ Communique avec l'entraîneur(e) le jour de l'observation formelle.	◯ **AA**	
Anime la discussion préalable à la critique		
❑ Explique le processus d'évaluation, examine l'outil ou les outils d'évaluation et permet à l'entraîneur(e) de poser des questions, de demander des éclaircissements, d'exprimer ses préoccupations, etc.	◯ **S**	
❑ Explique le processus d'évaluation et examine l'outil ou les outils d'évaluation.	◯ **R**	
❑ Ne tient pas de discussion préalable à la critique.	◯ **AA**	
Crée une atmosphère conviviale pendant la discussion préalable à la critique		
❑ Pose beaucoup de questions, laisse du temps à l'entraîneur(e) afin qu'il ou elle puisse réfléchir aux questions et poser ses propres questions, répond aux questions sur un ton positif et encourage l'entraîneur(e) à considérer l'évaluation comme une occasion de croître.	◯ **S**	
❑ Pose des questions et permet à l'entraîneur(e) de faire part de ses commentaires ou de ses idées.	◯ **R**	
❑ Ne pose pas de questions ou ne mentionne pas l'aspect éducatif de l'évaluation.	◯ **AA**	
Utilise un ou des outils d'évaluation des entraîneurs approuvés pour recueillir les données		
❑ Utilise un ou des outils d'évaluation approuvés pour recueillir des données et fournir des rétroactions à propos de la performance de l'entraîneur(e).	◯ **S**	
❑ Utilise un ou des outils d'évaluation approuvés pour recueillir des données à propos de la performance de l'entraîneur(e).	◯ **R**	
❑ Fonde ses observations sur des impressions et des sentiments.	◯ **AA**	

	Cochez une case	Commentaires
Effectue la critique		
❑ Pose des questions qui 1) incitent l'entraîneur(e) à amorcer une réflexion sur sa performance, 2) aident l'entraîneur(e) à reconnaître ses forces, ses faiblesses et ses possibilités d'amélioration, et 3) permettent à l'entraîneur(e) d'exprimer ses sentiments, de faire l'analyse de la formation et de faire la synthèse des nouvelles connaissances acquises dans le cadre de cette expérience.	◯ **S**	
❑ Pose des questions qui incitent l'entraîneur(e) à amorcer une réflexion sur sa performance et suggère des éléments que l'entraîneur(e) pourrait améliorer.	◯ **R**	
❑ Pose des questions vagues, pose des questions qui mettent l'accent sur les faiblesses observées dans la performance de l'entraîneur(e) ou fournit des rétroactions sans donner à l'entraîneur(e) une occasion d'en discuter.	◯ **AA**	
Élabore un plan d'action		
❑ Collabore avec l'entraîneur(e) afin d'élaborer un plan d'action; de plus, confirme que l'entraîneur(e) comprend le but et la valeur que revêtent la croissance et le perfectionnement professionnel pour chacun des points du plan d'action.	◯ **S**	
❑ Collabore avec l'entraîneur(e) afin d'élaborer un plan d'action qui favorise la croissance et le perfectionnement professionnel.	◯ **R**	
❑ N'élabore pas de plan d'action.	◯ **AA**	
Formule des recommandations à propos de la certification de l'entraîneur(e)		
❑ Formule une recommandation concernant la certification de l'entraîneur(e), fonde sa recommandation sur les observations réalisées pendant l'évaluation de la performance de l'entraîneur(e) et s'assure que l'entraîneur(e) comprend la recommandation.	◯ **S**	
❑ Formule une recommandation concernant la certification de l'entraîneur(e).	◯ **R**	
❑ Formule une recommandation concernant la certification de l'entraîneur(e) mais ne la fonde pas sur les observations réalisées pendant l'évaluation de la performance de l'entraîneur(e) et ne s'assure pas que l'entraîneur(e) comprend la recommandation.	◯ **AA**	

Version 0.3, 2016 © Association canadienne des entraîneurs

Communiquer et guider de façon à renforcer l'apprentissage des entraîneurs

Pour chaque critère (« Fait la promotion d'une image positive du sport canadien », « Communique », « Utilise un langage respectueux », etc.), cochez la preuve qui décrit le mieux ce que vous avez observé.

	Cochez une case	Commentaires
Fait la promotion d'une image positive du sport canadien		
❑ Fait la promotion d'une image positive du sport canadien et agit conformément aux valeurs et à la philosophie du PNCE.	◯ **R**	
❑ Présente une image négative du sport canadien et affiche des valeurs et des comportements inappropriés.	◯ **AA**	
Communique : Techniques d'écoute		
❑ Emploie une variété de techniques d'écoute et de questionnement et les adapte afin de répondre aux besoins des individus et des groupes.	◯ **S**	
❑ Emploie efficacement des techniques d'écoute et de questionnement.	◯ **R**	
❑ Fait un usage limité des techniques d'écoute et de questionnement.	◯ **AA**	
Communique : Indices non verbaux		
❑ Utilise des indices non verbaux pour renforcer le message présenté.	◯ **S**	
❑ Les indices non verbaux correspondent au message présenté.	◯ **R**	
❑ Les indices non verbaux ne correspondent pas au message présenté.	◯ **AA**	
Utilise un langage respectueux		
❑ Réagit de manière efficace aux commentaires racistes, sexistes ou humiliants formulés par l'entraîneur(e).	◯ **S**	
❑ Utilise un langage respectueux et qui favorise l'inclusion.	◯ **R**	
❑ Utilise un langage raciste, sexiste ou humiliant à l'égard des autres ou laisse d'autres personnes adresser de tels propos aux autres.	◯ **AA**	

	Cochez une case	Commentaires
Encourage l'apprentissage autonome		
❑ Encourage l'entraîneur(e) à explorer, à résoudre des problèmes et à valoriser l'apprentissage.	◯ **S**	
❑ Aide l'entraîneur(e) à devenir un(e) apprenant(e) autonome.	◯ **R**	
❑ N'encourage pas l'entraîneur(e) à devenir un(e) apprenant(e) autonome.	◯ **AA**	
Offre des rétroactions constructives		
❑ Amène l'entraîneur(e) à participer à des dialogues sur son développement.	◯ **S**	
❑ Fournit des rétroactions positives, spécifiques et informatives.	◯ **R**	
❑ Fournit soit des rétroactions négatives, soit des rétroactions qui comportent un jugement, ou les deux.	◯ **AA**	

Version 0.3, 2016 © Association canadienne des entraîneurs

Tableau d'évaluation

	Surpasse les attentes	Respecte les attentes	À améliorer	Commentaires
Évaluer les portfolios				
❑ Recueille le portfolio				
❑ Note le portfolio				
❑ Critique le portfolio				
Observer et évaluer les entraîneurs				
❑ Organise une discussion préalable à la critique				
❑ Anime la discussion préalable à la critique				
❑ Crée une atmosphère conviviale pendant la discussion préalable à la critique				
❑ Utilise un ou des outils d'évaluation des entraîneurs approuvés pour recueillir les données				
❑ Effectue la critique				
❑ Élabore un plan d'action				
❑ Formule des recommandations à propos de la certification de l'entraîneur(e)				
Communiquer et guider de façon à renforcer l'apprentissage des entraîneurs				
❑ Fait la promotion d'une image positive du sport canadien				
❑ Communique : Techniques d'écoute				
❑ Communique : Indices non verbaux				
❑ Utilise un langage respectueux				
❑ Encourage l'apprentissage autonome				
❑ Offre des rétroactions constructives				

Résumé d'évaluation

Pour être certifié(e), un évaluateur ou une évaluatrice d'entraîneurs doit obtenir la mention *Surpasse les attentes* ou *Respecte les attentes* pour chacun des trois résultats attendus. Tous les évaluateurs d'entraîneurs recevront un plan d'action. Les évaluateurs d'entraîneurs dont la performance est qualifiée d'*À améliorer* devront élaborer, en votre compagnie, un plan d'action dont l'application leur permettra d'obtenir la mention *Respecte les attentes*.

Vous avez trois choix concernant le statut à accorder à l'évaluateur ou à l'évaluatrice d'entraîneurs :

- ❑ recommander que l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs reçoive le statut « Certifié(e) »;
- ❑ recommander que l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs subisse une nouvelle évaluation après avoir mis le plan d'action en œuvre;
- ❑ recommander que l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs ne reçoive pas le statut « Certifié(e) ».

Votre décision finale concernant le statut à accorder à l'évaluateur ou à l'évaluatrice d'entraîneurs devrait être fondée sur les données recueillies à propos de chacun des trois résultats attendus. Ces données devraient être prises en compte en fonction de l'ensemble du contexte de l'information que vous avez recueillie au moyen du portfolio et de la critique; vous devez aussi vous appuyer sur votre jugement professionnel, sur votre expérience et sur votre bon sens. Par exemple :

- ❑ si l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs offre une performance qui équivaut à la norme *À améliorer* pour deux des résultats attendus sans que cela ait une incidence négative considérable sur l'ensemble de l'évaluation de l'entraîneur ou de l'entraîneure, vous pouvez recommander qu'il ou elle mette un plan d'action en œuvre puis qu'il ou elle se soumette de nouveau à l'évaluation. Vous pouvez aussi décider que le portfolio ne contient pas suffisamment d'information pour vous permettre de prendre une décision; dans un tel cas, vous devrez peut-être observer l'évaluation en personne.

Il convient toutefois de souligner que vous ne DEVEZ PAS recommander que l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs reçoive le statut « Certifié(e) » si l'un ou plusieurs portfolios permettent d'établir que l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs a une performance *À améliorer* pour l'une ou l'autre des preuves ci-dessous car l'acceptation de tels comportements nuit à l'efficacité du PNCE et à l'image que projette le programme :

- ❑ Présente une image négative du sport canadien et affiche des valeurs et des comportements inappropriés
- ❑ Possède une connaissance insuffisante du contexte et des résultats attendus devant être démontrés pour les besoins de l'évaluation
- ❑ Utilise un langage raciste, sexiste ou humiliant à l'égard des autres
- ❑ Laisse d'autres personnes adresser des propos racistes, sexistes ou humiliants
- ❑ Fournit soit des rétroactions négatives, soit des rétroactions qui comportent un jugement, ou les deux

Version 0.3, 2016 © Association canadienne des entraîneurs

Plan d'action pour les évaluateurs d'entraîneurs

NOM DE L'ÉVALUATEUR/TRICE D'ENTRAÎNEURS :	**DATE :**
NOM DU/DE LA FRDE :	
SPORT :	

Critère	Norme	Prochaines étapes
Évaluer les portfolios	◯ Surpasse les attentes ◯ Respecte les attentes ◯ À améliorer	
Observer et évaluer les entraîneurs	◯ Surpasse les attentes ◯ Respecte les attentes ◯ À améliorer	
Communiquer et guider de façon à renforcer l'apprentissage des entraîneurs	◯ Surpasse les attentes ◯ Respecte les attentes ◯ À améliorer	

En apposant leur signature ci-dessous, les parties indiquent qu'elles acceptent l'évaluation et le plan d'action.

Signature de l'évaluateur/trice d'entraîneurs :	
Signature du/de la FRDE :	

Recommandation du/de la FRDE :

- ◯ Il est recommandé que l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs obtienne le statut « Certifié(e) ».
- ◯ L'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs et peut faire l'objet d'une nouvelle évaluation après la mise en œuvre du plan d'action.
- ◯ Il n'est pas recommandé que l'évaluateur ou l'évaluatrice d'entraîneurs obtienne le statut « Certifié(e) ».

Nota : Tous les évaluateurs d'entraîneurs recevront un plan d'action.

Signature du/de la FRDE : _____ Date : _____

Comment puis-je devenir un(e) meilleur(e) entraîneur(e) ?

© Scott Grant, ACE

Apprenez à écouter, particulièrement ce que vous disent vos athlètes – c'est l'essence même!

Aidez vos athlètes à perfectionner toutes leurs habiletés : physiques, mentales/émotionnelles et sociales.

Adoptez une attitude ferme contre le dopage et la tricherie dans le sport.

Faites progresser vos connaissances, suivez une formation en entraînement, obtenez votre certification, actualisez vos compétences.

Une présentation de
l'Association canadienne des entraîneurs www.coach.ca

coach.ca
VISER **PLUS HAUT**

Visitez **coach.ca** – la communauté d'entraînement la plus dynamique au Canada.

Vérifiez votre certification, complétez les évaluations en ligne, accédez aux conseils sur la nutrition sportive, lisez des histoires d'entraîneurs et plus encore!